

" " 2025 г.

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 64

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	72	72	72	72

Виды контроля на курсах:

Зачет	2	семестр
-------	---	---------

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	Целью изучения дисциплины, является формирование у обучающегося компетенций предусмотренных учебным планом, в части использования знаний о налогообложении объектов недвижимости.
-----	---

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		ФТД
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Основы землеустройства	
3.2.2	Основы кадастра недвижимости	
3.2.3	Производственная проектная практика	
3.2.4	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах	
3.2.5	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	
3.2.6	Производственная технологическая практика	
3.2.7	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости	
3.2.8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
3.2.9	Земельный надзор	
3.2.10	Информационные системы кадастров	
3.2.11	Кадастровая оценка	
3.2.12	Основы градостроительства и планировка населенных мест	
3.2.13	Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах	
3.2.14	Производственная практика - научно-исследовательская работа	
3.2.15	Производственная преддипломная практика	
3.2.16	Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве и кадастрах	
3.2.17	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости	
3.2.18	Автоматизированные системы проектирования в кадастре недвижимости	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4 : Способен планировать, организовывать и осуществлять координацию землеустроительных и кадастровых работ

ПК-4.4 : Владеет современными технологиями, методами и способами организации, и координации разработки землеустроительной и кадастровой документации

ПК-5 : Способен проводить исследования, делать анализ дел, делать предложения по совершенствованию землеустроительных и кадастровых работ

ПК-5.1 : Знает методы сбора, систематизации, обработки и анализа информации, полученной из различных источников и баз данных для проведения землеустроительных и кадастровых работ

ПК-5.2 : Умеет представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий по созданию землеустроительной, кадастровой и мониторинговой документации

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы налогообложения.						
1.1	Лекция 1 Возникновение и развитие налогообложения. Возникновение и развитие налогообложения в древней Руси. /Лек/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э7 Э8 Э10	0	

1.2	Эволюция теории налогообложения. Принципы налогообложения и их современные интерпретации. Особенности построения налоговой системы в России. /Пр/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э7 Э8 Э10	0	
1.3	Теоретические основы налогообложения. Введение в теорию налогов. Индивидуалистические начала теории налогов. /Ср/	2	15	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э6 Э7 Э8 Э10	0	
	Раздел 2. Налоговая система Российской Федерации.						
2.1	Лекция 2 Становление налоговой системы РФ. Участники налоговых отношений: их права и обязанности. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. /Лек/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э9	0	
2.2	Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок изменения срока уплаты налога и сбора. Налоговая отчетность. /Пр/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э9	0	
2.3	Экономическая сущность налогов. Налоги в экономической системе. Элементы налога и способы взимания налогов. Классификация налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. /Ср/	2	15	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э8 Э9	0	
	Раздел 3. Платежи за пользование природными ресурсами.						
3.1	Лекция 3 Виды платежей. Плата за землю. Плата за использование недр. Плата за использование водных объектов. Плата за использование лесных ресурсов. Плата за использование окружающей среды. /Лек/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
3.2	Регулярные платежи за пользование недрами. Плата за негативное воздействие на окружающую среду. /Пр/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э8 Э9	0	
3.3	Налоговое бремя. Показатели характеризующие налоговое бремя. Система налогового законодательства. Камеральная налоговая проверка: цели и методы проведения. Налоговые нарушения и ответственность за их совершения /Ср/	2	15	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
	Раздел 4. Земельный налог и налог на имущество.						

4.1	Лекция 4 Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Уменьшение налоговой базы гражданам. Особенности определения налоговой базы в отношении зе-мельных участков, находящихся в общей собственности. Налоговые ставки. Льготы. /Лек/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
4.2	Определение земельного налога по видам разрешенного использования в пределах кадастрового квартала. /Пр/	2	1	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э9	0	
4.3	Налоговые санкции. Меры административной ответственности за нарушение в сфере налогообложения. Уголовная ответственность за налоговые преступления. /Ср/	2	15	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	0	
	Раздел 5. Подготовка к итоговому контролю						
5.1	Подготовка к итоговому контролю (зачет) /Зачёт/	2	4	ПК-4.4 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	ИК

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для студентов заочной и очно-заочной форм обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК) по дисциплине: Курс: _2_

Форма: зачет

1. Элементы налога и способы взимания налогов.
2. Классификация налогов
3. Функции налогов и их взаимосвязь.
4. Возникновение и развитие налогообложения.
5. Возникновение и развитие налогообложения в Древней Руси.
6. Эволюция теории налогообложения.
7. Принципы налогообложения и их современные интерпретации.
8. Налоговое бремя. Показатели, характеризующие налоговое бремя.
9. Сущность, цели, задачи, налоговой политики.
10. Налоговый механизм и его элементы.
11. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.
12. Состав, структура, функции, права и обязанности налоговых органов.
13. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
14. Налоговое обязательство и его исполнение.
15. Плательщики земельного налога.
16. Земельный налог (объект налогообложения).
17. Земельный налог (налоговая база).

18. Уменьшение налоговой базы гражданам.
19. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.
20. Налоговые ставки.
21. Льготы.
22. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей.
23. Понятие налогов и сборов.
24. Экономическая сущность налогов.
25. Методы налогообложения.
26. Особенности построения налоговой системы в России .
27. Налоговый механизм.
28. Участники налоговых правоотношений.
29. Взаимосвязь налогового законодательства.
30. Элементы налога и их характеристика.
31. Способы уплаты налогов.
32. Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
33. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
34. Порядок изменения срока уплаты налога и сбора.
35. Налоговая отчетность.
36. Сущность и формы налогового контроля.
37. Государственный налоговый учет.
38. Мониторинг и. оперативный контроль.
39. Камеральный и выездной налоговый контроль.
40. Административно-налоговый контроль.
41. Общая характеристика налогового правонарушения.
42. Порядок привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
43. Налоговые санкции.
44. Меры административной ответственности за нарушение в сфере налогообложения.
45. Уголовная ответственность за налоговые преступления.
46. Платежи за пользование недрами.
47. Плата за геологическую информацию о недрах.
48. Регулярные платежи за пользование недрами.
49. Плата за негативное воздействие на окружающую среду.
50. Плата за использование лесов.
51. Порядок предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
52. Арендная плата.
53. Изменение сроков уплаты налогов (сборов).
54. Способы обеспечения обязанностей по уплате налогов (сборов).
55. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных сумм налога (сбора).
56. Налоговый контроль: формы и методы проведения.
57. Камеральная налоговая проверка: Цели и методы проведения.
58. Налоговые нарушения и ответственность за их совершение.
59. Налог на добычу полезных ископаемых и его объекты.
60. Налог на добычу полезных ископаемых и его налоговая база.
61. Определение количества добытого полезного ископаемого.
62. Оценка стоимости добытых полезных ископаемых.
63. Ставки налога на добычу полезных ископаемых.
64. Порядок исчисления и уплаты налогов.
65. Водный налог.

6.2. Темы письменных работ

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,

правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.
Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Поляк, Н. М. Бобошко [и др.] ; под ред. А. Е. Суглобова, В. И. Бобошко	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685540
ЛП.2	Майбуров И.А., Ядренникова Е.В., Мишина Е.Б., Мархоменко М.Б., Васянина Л.Н., Леонтьева О.В.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426
ЛП.3	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е.Ю., Магомедов М.Д.	Налоги и налогообложение: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2017, https://e.lanbook.com/book/77284
ЛП.4	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028
ЛП.5	Чернопятнов А. М.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2019, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552 (дата обращения:)
ЛП.6	сост.: И.М. Бортникова, А.И. Осипова	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Персиановский: Донской ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/114994

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Долгова Е.Н., Каплина М.С.	Налоги и налогообложение: практикум для студентов очной и заочной форм обучения направления "Экономика", "Менеджмент", "Профессиональное обучение"	Новочеркасск, 2014,
Л2.2	Долгова Е.Н., Каплина М.С.	Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения [направлению "Экономика", "Менеджмент", "Профессиональное обучение"]	Новочеркасск, 2014, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. кадастра и мониторинга земель ; сост. Е.Ю. Кривоконева, О.В. Погребная	Налогообложение земли и объектов недвижимости: методические указания для самостоятельного изучения дисциплины и выполнению контрольной работы студентами заочной формы обучения направления 21.03.02 "Землеустройство и кадастры"	Новочеркасск, 2016, http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=111085&idb=0

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
7.2.2	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт	http://www.rosreestr.ru/
7.2.3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
7.2.4	Справочная правовая система «Гарант».	www.garant.ru
7.2.5	Специализированный земельный интернет-портал	http://www.zem.ru/
7.2.6	Информационно-аналитический портал по вопросам кадастра и права	www.kadastr-pravo.ru
7.2.7	Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
7.2.8	Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
7.2.9	Консультации по земельным вопросам и защита земельных прав граждан	http://www.institutra.ru/
7.2.10	Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г.

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.3.2	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.5	7-Zip	
7.3.6	Yandex browser	
7.3.7	Google Chrome	
7.3.8	Opera	
7.3.9	Adobe Acrobat Reader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 Adobe Systems Incorporated (бессрочно).

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.2	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru

7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
8.1	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
8.2	365	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	366	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	368	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.5	369	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ : (введено в действие приказом директора № 45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2024.- URL : http://ngma.su. - Текст : электронный.</p> <p>2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2021). - Текст : электронный.</p> <p>3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования : (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18 января 2018 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2018. - URL : http://ngma.su - Текст : электронный.</p> <p>4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su</p>		